**Załącznik nr 2**

**Procedura ochrony dziecka przed krzywdzeniem obowiązująca   
w Młodzieżowym Ośrodku Socjoterapii nr 4 w Łodzi   
oraz w szkołach działających w powyższej placówce   
– Szkoła Podstawowa nr 214, Branżowa Szkoła I stopnia nr 25**

**Podstawa prawna:**

* Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 6 września 2023 r. w sprawie procedury „Niebieskie karty” oraz wzorów formularzy „Niebieska karta” poz. 1870
* Konwencja o Prawach Dziecka, przyjęta przez Zgromadzenie Ogólne Narodów Zjednoczonych z dnia 20 listopada 1989 r. (Dz. U. 1991 Nr 120 poz. 526 z późn. zm.)
* Ustawa z dnia 29 lipca 2005 r. o przeciwdziałaniu przemocy w rodzinie (Dz. U. 2015 poz. 1390)
* Ustawa z dnia 06 czerwca 1997 r. - Kodeks postępowania karnego (Dz. U. 2016 poz. 1749)
* Ustawa z dnia 17 listopada 1964 r. -Kodeks postępowania cywilnego (Dz. U. 2016 poz. 1822)
* Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. - Kodeks cywilny (Dz. U. 2017 poz. 459)
* Ustawa z dnia 6 czerwca 1997 r. - Kodeks Karny (Dz. U. 2016, poz. 1137)
* Ustawa z dnia 29 sierpnia 1997 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. 2016 poz. 922)
* Ustawa z dnia 25 lutego 1964 r. - Kodeks rodzinny i opiekuńczy (Dz. U. 2017 poz. 682.)

*Krzywdzenie dziecka to każde zamierzone lub niezamierzone działanie osoby dorosłej,   
które ujemnie wpływa na rozwój fizyczny lub psychiczny dziecka*. (definicja WHO).

Naczelną zasadą działań podejmowanych przez pracowników naszego Ośrodka jest kierowanie się interesem dziecka oraz działanie dla jego dobra.

**Cel procedury**

Procedura ma na celu zapewnienie spełnienia wymagań określonych przepisami w sytuacji stwierdzenia zagrożenia dla zdrowia lub życia dziecka, wobec którego jest stosowana przemoc.

**Zakres procedury**

Procedura określa odpowiedzialność Ośrodka, jako instytucji oraz sposoby reagowania i zakres podejmowanych działań, w sytuacji zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka. Procedura dotyczy sytuacji, w której zachodzi podejrzenie stosowania wobec dziecka przemocy psychicznej, fizycznej, seksualnej, ekonomicznej, zaniedbania lub alienacji rodzicielskiej.

**Osoby objęte procedurą**

Wychowankowie Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 4 w Łodzi, w tym uczniowie Szkoły Podstawowej nr 214 w Łodzi oraz Branżowej Szkoły I stopnia nr 25 w Łodzi, niezakwaterowani w internacie Ośrodka.

Rodzice/ Opiekunowie: w przypadku podejrzenia stosowania w rodzinie przemocy wobec dziecka, czynności podejmowane i realizowane w ramach procedury, zwane dalej działaniami, przeprowadza się za wiedzą oraz/lub w obecności rodzica/opiekuna prawnego.

Pracownicy Ośrodka: na pracownikach, którzy pracują z dziećmi spoczywa szczególny obowiązek reagowania na wszelkie przypadki zagrożenia dla życia lub zdrowia dziecka, wobec którego jest stosowana przemoc.

Dyrektor: jest zobowiązany do udzielenia osobie, co do której istnieje podejrzenie, że jest dotknięta przemocą w rodzinie, kompleksowej pomocy, mającej na celu poprawę sytuacji. Zapewnia dzieciom i pracownikom pełne poczucie bezpieczeństwa, zarówno pod względem fizycznym, jak i psychicznym.

**Zasady postępowania w sytuacji krzywdzenia dziecka**

1.

W przypadku uzyskania informacji, że dziecko jest krzywdzone lub istnieje takie prawdopodobieństwo, pracownik Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 4 w Łodzi   
ma obowiązek sporządzenia notatki służbowej i bezzwłocznego przekazania uzyskanej informacji dyrektorowi oraz psychologowi/pedagogowi Ośrodka.

2.

Pracownik, który uzyskał informację o krzywdzeniu dziecka, sporządza notatkę służbową, w której wskazuje źródło pozyskania informacji oraz czas i przejawy krzywdzenia dziecka. Jeśli informację uzyskał od dziecka pokrzywdzonego, w notatce opisuje okoliczności pozyskania informacji, przebiegu rozmowy oraz przedstawia szczegółowy opis sytuacji. Udziela wsparcia dziecku, jego obowiązkiem jest zadbanie o sprzyjające warunki rozmowy; okazuje dziecku empatię, akceptację, cierpliwość, stwarza bezpieczne warunki   
do swobodnej wypowiedzi z poszanowaniem godności dziecka. Dziecku przekazuje się informacje w prostym, przejrzystym i przystępnym dla niego języku, z uwzględnieniem stanu i okoliczności, które mogą mieć wpływ na zdolność rozumienia i bycia rozumianym. Notatkę przekazuje dyrektorowi Ośrodka, informuje o sytuacji psychologa/pedagoga placówki oraz Koordynatora Zespołu Nauczycieli i Specjalistów Wychowanka lub Ucznia, którego dotyczy sytuacja.

3.

Koordynatorem dalszych działań w obszarze udzielanej pomocy oraz planowania kolejnych działań pomocowych są psycholog/pedagog, w zależności od tego, który pełni dyżur  
w momencie pozyskania informacji o sytuacji krzywdzenia dziecka.

4.

Pedagog/psycholog przeprowadza rozmowę wyjaśniającą z dzieckiem, ukierunkowaną   
na diagnozę zagrożenia. Jeśli istnieje podejrzenie, że sprawcą przemocy domowej jest rodzic, opiekun prawny lub opiekun faktyczny, rozmowę przeprowadza się w obecności pełnoletniej osoby najbliższej lub innej pełnoletniej osoby, wskazanej przez dziecko.

5.

W sytuacji, gdy stwierdza się zagrożenie dla życia i/lub zdrowia dziecka, Koordynator zawiadamia pogotowie ratunkowe i policję, a następnie postępuje zgodnie z zaleceniami służb. O sytuacji dziecka zostaje poinformowany Sąd Rodzinny. Koordynator rozpoczyna procedurę *Niebieskiej Karty*, na podstawie rozmowy z osobą poszkodowaną wypełnia formularz „Niebieska karta – A”. Wypełniony formularz niezwłocznie, w terminie   
nie dłuższym niż 5 dni roboczych przekazuje się do Zespołu Interdyscyplinarnego   
przy Miejskim Ośrodku Pomocy Społecznej w Łodzi bądź innej placówki, odpowiedniej   
do miejsca zamieszkania wychowanka Ośrodka. Kopia dokumentu pozostaje w aktach wychowanka/ucznia w Ośrodku. Formularz „Niebieska karta – B” przekazuje się pełnoletniej osobie uczestniczącej w rozmowie z dzieckiem przez psychologa lub pedagoga Ośrodka.

6.

Dyrektor wzywa do Ośrodka rodzica/opiekuna prawnego/opiekuna faktycznego dziecka, podejrzewanego o stosowanie wobec niego przemocy. Prowadzi z nim rozmowę   
w obecności pedagoga/psychologa podczas, której przedstawia formy i okoliczności krzywdzenia dziecka. Dyrektor wskazuje na konieczność powstrzymywania   
się przemocowych zachowań. Przekazuje osobie podejrzewanej o stosowanie przemocy informacje o prawnokarnych konsekwencjach stosowania przemocy domowej. Motywuje osobę podejrzewaną o stosowanie przemocy do udziału w programach korekcyjno-edukacyjnych lub psychologiczno-terapeutycznych dla osób stosujących przemoc domową. W razie konieczności wskazuje zagrożenia wynikające z nadużywania alkoholu, środków odurzających, substancji psychotropowych lub leków (z rozmowy sporządzana jest notatka służbowa).

7.

Wobec wychowanków Młodzieżowego Ośrodka Socjoterapii nr 4 w Łodzi oraz uczniów szkół w Ośrodku, niezakwaterowanych w internacie, których dotyczy problem, udzielane jest wsparcie psychologiczne, pedagogiczne. Koordynator zwołuje Zespół Nauczycieli  
i Specjalistów, który ze względu na sytuację dziecka opracowuje indywidualny plan pomocy. W przypadku konieczności uzyskania wsparcia z zewnątrz, ze względu na pogłębiony problem, Koordynator poszukuje dla dziecka wsparcia na zewnątrz Ośrodka, w instytucjach pomocowych dla osób dotkniętych przemocą. Koordynator pomocy dziecku ze strony Ośrodka, na zaproszenie Zespołu Interdyscyplinarnego z Miejskiego Ośrodka Pomocy Społecznej, jest zobowiązany do podjęcia z nim współpracy celem opracowania   
oraz wdrażania działań pomocowych wobec dziecka.

8.

W sytuacji, gdy Koordynator oceni, że nie ma bezpośredniego zagrożenia dla zdrowia   
i/lub życia dziecka, podejmuje działania ukierunkowane na diagnozę sytuacji rodzinnej.   
W przypadku niepokojących informacji oraz obserwacji, wskazujących na istnienie problemu, Koordynator informuje pracownika pomocy społecznej o konieczności podjęcia dalszych działań; postępuje dalej zgodnie z zaleceniami pracownika socjalnego.   
W przypadku oceny zagrożenia jako niskiej lub mało prawdopodobnej zbiera informacje, wyjaśnia problem, dokumentuje swoje działania w postaci notatek służbowych załączanych do akt wychowanków/ uczniów. Zamyka sprawę, ale zachowuje czujność z koniecznością dalszego monitorowania sytuacji dziecka.

Do procedury załączono:

Formularz „Niebieska karta – A”

Formularz „Niebieska karta – B”